

COMUNE DI FOGLIZZO

CITTA METROPOLITANA DI TORINO

NUCLEO DI VALUTAZIONE

Verbale del 6 GIUGNO 2016 - N. 2 /2016

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE

nella persone di:

D.ssa Veneau Diana- Segretario Comunale - componente nucleo
Segretario Comunale Dott.ssa Clelia Paola Vigorito, responsabile della Struttura di Controllo Interno

il giorno SEI del mese di giugno 2016 esamina il seguente il seguente Ordine del Giorno:

- Piano delle performance anno 2015 - approvazione dati a consuntivo dei processi.
- Parere per utilizzo dell'1,2% - articolo 15,c. 2 - CCNL 01/04/1999 decentrata 2016.

Premette:

- che il nucleo di valutazione è stato nominato con Decreto del Sindaco n. 6 del 27/04/2014 ed esercita, in piena autonomia, le attività previste dall'art. 14 del Decreto Legislativo n. 150/2009 e s.m.i, e ogni altro compito ad esso assegnato dalle leggi, statuti e regolamenti.

- che con precedenti verbali

n. 1 del 03/03/2011 ad oggetto: " insediamento del nucleo di valutazione - analisi della bozza di piano delle performance"

n. 2 del 19/05/2011 ad oggetto " Predisposizione delle schede di piano delle performance;

n. 3 del 26/05/2011 ad oggetto "predisposizione del sistema permanente di valutazione I - parte;

n. 4 del 09/06/2011 ad oggetto: "Predisposizione del sistema permanente di valutazione II parte;

n. 5 del 23/06/2011 ad oggetto "Proposta di Piano dettagliato delle performance;

n. 1 del 05/06/2012 ad oggetto: " Riconferma piano dettagliato delle performance per l'anno 2012;

n. 4 del 18/09/2012 ad oggetto: " Piano dettagliato delle performance per l'anno 2012 - modifica"

n. 3 del 04/9/2014 ad oggetto: "Riconferma piano dettagliato delle performance per l'anno 2014"

n. 4 del 21/07/2015 ad oggetto: "Piano delle performance 2015 - approvazione

è stata compiuta tutta l'attività istruttoria per predisporre il Piano delle Performance per l'anno 2015 e per definire modalità permanenti di valutazione del personale dell'ente;

- che con deliberazione di G.C. n. 75 del 28/07/2015 è stato adottato il PRO 2015 corredato dal Piano dettagliato delle performance con il quale sono stati forniti specifici indirizzi in merito alla definizione del sistema permanente di valutazione del personale, nel rispetto del D.lgs 150/2009 e s.m.i. e del Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

- Che con deliberazioni della Giunta Comunale n. 90 del 5/10/2015 e n. 111 del 03/12/2015 è stato modificato sia il PRO 2015 e il Piano dettagliato delle performance in egual misura con le variazioni apportate al bilancio 2015;

- Preso atto dei processi del piano delle performance 2015 con i dati del consuntivo 2015 e dei risultati della valutazione emersi dalla sua compilazione;

- Adotta, in caso di esito negativo degli indicatori di performance 2015 con i dati di consuntivo 2015
- Determina il risultato della valutazione con gli indicatori di performance dei processi del Piano delle performance

Richiama in particolare gli allegati approvati con il precedente verbale del 21/07/2015 - **N. 4/2015**

- Allegato 1 - elenco dei processi gestiti dall'ente composto da n. 8 schede e n. 3 quadri generali
- Allegato 2 - Scheda relativa alla relazione del NDV sui processi gestiti dai responsabili
- Allegato 3 - Scheda relativa alla relazione dei dipendenti sui processi in cui sono stati coinvolti e dei responsabili sui processi gestiti
- Allegato 4 - Scheda per la valutazione dei responsabili di settore
- Allegato 5 scheda per la valutazione dei dipendenti
- Allegato 6 - scheda per la valutazione del segretario Comunale

Esamina le schede dei processi gestiti dall'ente, completate dai responsabili di settore ed elaborate dal servizio finanziario con i dati del consuntivo 2015;

Decide tramite il Segretario Comunale di consegnare le schede ai dipendenti e ai responsabili di servizio, raccomandando di apporre data e firma per ricevuta.

Il dipendente, alla data di consegna avrà 3 giorni di tempo per formulare eventuali osservazioni.

Per quanto riguarda invece la valutazione del Segretario COMUNALE evidenzia:

- *Il grado di raggiungimento dell'obiettivo da parte del Segretario è dato dalla media matematica relativa al grado di raggiungimento di tutti i processi dell'ente, considerando i processi direttamente gestiti dal segretario con peso doppio rispetto agli altri (in un contesto in cui i processi hanno lo stesso peso medio matematico)*
- *In relazione al valore dell'indennità di risultato del segretario, così come definita nel CCNL dei Segretari Comunali e Provinciali, si ritiene di definire inoltre quanto segue al **verbale 1/2012**:*
- *.La valutazione del Segretario effettuata dal nucleo è proposta al Sindaco.*
- *In caso di convenzione di segreteria il nucleo propone la valutazione riferita all'attività svolta nel comune.*
- *L'indennità di risultato è assegnata in proporzione alla percentuale di presenza nell'ente stabilita nella convenzione di segreteria. L'erogazione effettiva dell'indennità è di competenza pro-quota di ogni ente convenzionato, ovvero può essere posta disposta a totale carico dell'ente capo- convenzione, salvo successivo riparto fra gli enti convenzionati, in base alle norme contenute nella convenzione di segreteria"*

Di esprimere parere favorevole all'integrazione del fondo risorse decentrate per la produttività anno 2016 per una somma pari all'1,2% del monte salari 1997, quantificata in €uro 1.705,19 ai sensi dell'articolo 15, comma 2 del C.C.N.L. del 01.04.1999, demandando alla Giunta Comunale i successivi adempimenti;

Foglizzo, 6 giugno 2016

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE:

D.ssa DIANA Vernau

D.ssa Clelia Paola Vigorito - Segretario Comunale di Foglizzo