

**CURRICULUM
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI E
RECAPITI PROFESSIONALI**

Nome **VERNEAU DIANA**
Indirizzo **VIA FRATELLI CERVI, 8 10136 SETTIMO TORINESE (TO)**
Telefono **3285794814**
3336586642
Fax
E-mail personale dverneau@yahoo.it
E-mail professionale segretario.comunale@comune.pecetto.to.it
segretario@comune.rivalba.to.it segretario@comunediscolze.it
Nazionalità **ITALIANA**
Data di nascita **25.04.1968 NAPOLI**

ESPERIENZE LAVORATIVE

Dal 13.01.2004 al 14.02.2005 Segretario Comunale (Fascia C) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Tavagnasco (TO);
dal 15.02.2005 al 31.07.2005 Segretario Comunale (Fascia C) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Tavagnasco (TO) Lusiglié (TO);
dal 01.08.2005 al 30.07.2007 Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Rivalba (TO) ;
dal 31.07.2007 al 31.07.2008 Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Rivalba (TO) Lusiglié(TO) ;
nel comune di Lusiglié responsabile dei servizi amministrativi, contabili, tributi commercio servizi alla persona
dal 01.08.2008 al 30.09.2009 Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Rivalba (TO) Castagneto Po(TO) ;
dal 01.10.2009 al 30.11.2009 Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di segreteria di Pecetto Torinese (TO) e temporaneamente in reggenza nei Comuni di Sciolze Rivalba (in attesa di completare le procedure di convenzionamento con il Comune di Pecetto Torinese) e Castagneto Po
dal 01.12.2009 Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Rivalba (TO) Pecetto Torinese(TO);

IMPIEGO ATTUALE E SEDE	Segretario Comunale (Fascia B) titolare della sede di Segreteria Convenzionata di Sciolze (TO) Rivalba (TO) Pecetto Torinese (TO) ;
MANSIONI E RESPONSABILITA'	Segretario Comunale (Fascia B) – abilitazione all'esercizio delle funzioni in comuni/convenzioni fino a 65.000 abitanti.
FUNZIONI DI RESPONSABILE DI SERVIZIO	<p>Dal 01/10/2009 al 01/04/2010 ha svolto funzioni di responsabile dell'edilizia privata nel Comune di Pecetto torinese</p> <p>Dal 15/11/2012 al 25/02/2013 responsabile del servizio tecnico edilizia privata presso Comune di Pecetto torinese</p> <p>Incarico di Responsabile di Settore Edilizia, Amministrativo, contabile tributi, Commercio servizi alla persona presso i Comuni dove ho svolto attività lavorativa sia nei casi di assenza del responsabile che nei casi di vacanza del posto di vertice amministrativo (Lusiglié per tutti i servizi tranne ufficio tecnico, Pecetto Torinese per assenza di vertice dirigenziale o per congedo ordinario o malattia)</p>
NUCLEI DI VALUTAZIONE	<p>Da Gennaio 2004 ad oggi Componente dei nuclei di valutazione Foglizzo, Sciolze</p> <p>Da Agosto 2005 ad oggi Presidente del nucleo di valutazione del Comune di Rivalba,</p> <p>Dal 2006 al 2009 Componente per il Comune di Castiglione torinese</p> <p>Dal 01/09/2008 ad oggi Presidente ed attualmente componente per il Comune di Castagneto Po</p>
ALTRE ATTIVITA'	<p>Incarichi di reggenza o sostituzione (per congedo per ferie), nei Comuni di Castiglione torinese, Riva presso Chieri, Montaldo, Castagneto Po, Chiaverano ecc. Foglizzo, Montanaro, Andezeno Marentino, Cavagnolo, San Raffaele Cimena, Pavarolo, Cambiano</p> <p>Presidente o Componente esperto in diversi concorsi per assunzione di personale per diverse qualifiche funzionali nei Comuni di Castagneto Po Foglizzo, Andezeno, Pecetto Torinese, Sciolze, Rivalba, Santena</p> <p>Componente giuridico in diverse gare di appalto tra cui Ipab di Gassino torinese</p>



FORMAZIONE SCOLASTICA

Luglio 1988

Diploma di Ragioniere e Perito Commerciale – ITCS di San Giorgio a Cremano (NA)

Settembre 1988 – Agosto 1989

Attività lavorativa svolta presso Impresa Turistica con funzioni di Aiuto Ragioniere addetta all'Ufficio liquidazioni, stipendi (contratto a tempo determinato per 12 mesi)

24 Luglio 1995

Università degli Studi di Napoli- Federico II – Laurea in Scienze Politiche Indirizzo Politico Amministrativo – votazione 110/110 e lode

Anno 1997

Master in Direzione e Gestione delle Imprese Presso Camera di Commercio di Napoli 30/30

Settembre 2001

SPPAL –(Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale) – ROMA

Vincitore del corso concorso di accesso in carriera per Segretari Comunali

Da Gennaio 2002 - a Luglio 2003

Master residenziale (Co.A I) di accesso alla carriera di segretario comunale e provinciale.

Tesi finale: L'Unione dei Comuni opportunità e vantaggi

Dal 13/10/2003 - al 23/12/2003

Tirocinio pratico formativo presso Comuni di Caluso e Sciolze Tutor di riferimento Dott.ssa Elisabetta Scatigna (Segretario Generale del Comune di Caluso)

Da Luglio 2006 – a Dicembre 2006

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione Locale – ROMA.

Corso di abilitazione a Segretario Comunale di Fascia B. punteggio 27/30

Oggetto della Tesi: Le entrate tributarie dell'Ente locale

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Dal 2004 ad oggi

corsi di formazione e di aggiornamento professionale in materia di:

- contabilità organizzati dal Gruppo Delfino&partners spa e Civica Srl
- tributi organizzati da Anutel e dalla Provincia di Torino (Forum della Provincia)
- gestione del personale organizzati dalla società Entiform in Collaborazione con la Ragioneria Generale dello Stato e dalla società Dasein srl

Anno 2014

Formazione specifica in materia di anticorruzione con società Dasein srl e presso la Prefettura di Torino

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO



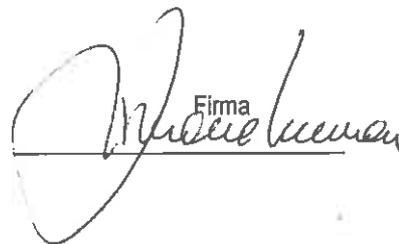
COMPETENZE INFORMATICHE

BUONE CONOSCENZE INFORMATICHE IN RELAZIONE AI PRINCIPALI PROGRAMMI IN USO

PATENTE O PATENTI

PATENTE B

Torino, 23/06/2014


Firma

La sottoscritta Diana Vermeau nata a Napoli il 25/04/1968 acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi del dlgs n. 196/2003

Torino, 23/06/2014


Firma