

CAMBIO DI RESIDENZA IN TEMPO REALE

L'art. 5 del decreto legge 9 febbraio 2012, n. 5 convertito in legge il 4 aprile 2012, n. 35, introduce nuove disposizioni in materia anagrafica riguardanti le modalità con le quali effettuare le dichiarazioni anagrafiche di cui all'art. 13, comma 1 lett.a), b) e c) del D.P.R.30/05/1989, n. 223 riguardanti l'iscrizione anagrafica con provenienza da altro Comune e dall'estero, cambio di abitazione all'interno del Comune, emigrazione all'estero. Le disposizioni del decreto legge acquistano efficacia dal 09 maggio 2012.

LA RICHIESTA DI RESIDENZA

Per presentare la richiesta di residenza nel Comune di Foglizzo con provenienza da altro Comune o dall'estero, è necessario:

Compilazione del modello di dichiarazione di residenza disponibile nell'ufficio anagrafe o scaricabile in allegato, sottoscritto da tutti i componenti maggiorenni della famiglia, comprensivo dei dati della patente di guida e della targa dei veicoli di proprietà degli interessati alla richiesta, alla quale occorre allegare:

- La carta d'identità del richiedente e di tutte le persone che trasferiscono la residenza (ad esclusione dei minori di anni 18 se non ne sono in possesso);
- Il Codice fiscale (tessera sanitaria blu) di tutti coloro che trasferiscono la residenza;

INOLTRE PER I CITTADINI STRANIERI

I *cittadini stranieri comunitari* dovranno allegare alla dichiarazione di residenza la documentazione richiesta *nell'allegato B* sotto riportato.

I *cittadini stranieri extra comunitari* dovranno allegare alla dichiarazione di residenza la documentazione richiesta *nell'allegato A* sotto riportato.

Con riguardo ai cittadini stranieri si ricorda che la registrazione è subordinata alla presentazione, unitamente alla dichiarazione, dei documenti attestanti la regolarità del soggiorno.

N.B Si ricorda che il modulo di dichiarazione dovrà essere necessariamente compilato nelle parti obbligatorie.

VARIAZIONE DI INDIRIZZO

Per la richiesta di variazione di indirizzo in Foglizzo, è necessario:

Compilazione del modello di dichiarazione di cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso Comune disponibile nell'ufficio anagrafe o scaricabile in allegato, sottoscritto da tutti i componenti maggiorenni della famiglia, comprensivo dei dati della patente di guida e della targa dei veicoli di proprietà degli interessati alla richiesta, alla quale occorre anche allegare:

- La carta d'identità del richiedente e di tutte le persone che trasferiscono l'abitazione (ad esclusione dei minori di anni 18 se non ne sono in possesso);
- Il Codice fiscale (tessera sanitaria blu) di tutti coloro che trasferiscono la residenza.

N.B Si ricorda che il modulo di dichiarazione dovrà essere necessariamente compilato nelle parti obbligatorie.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Le richieste possono essere presentate;

1) Direttamente agli Uffici Comunali negli orari di sportello

DOVE

Ufficio Anagrafe

ORARIO

Dal Lunedì al Venerdì 10,00 - 13,00

Mercoledì pomeriggio 16,00 - 18,00

Sabato 10,00 - 12,00

2) Per raccomandata da inviare al Comune di Foglizzo - Ufficio Anagrafe Via Castello, 6 – 10090 FOGLIZZO (TO)

3) Per fax al seguente numero: 011 9883312

4) Per via telematica al seguente indirizzo di posta elettronica: sindaco@comune.foglizzo.to.it

Rispettando una delle seguenti condizioni:

- a. che la dichiarazione sia sottoscritta con firma digitale.
- b. che l'autore sia identificato dal sistema informatico con l'uso della carta d'identità elettronica, della carta nazionale dei servizi, o comunque con strumenti che consentano l'individuazione del soggetto che effettua la dichiarazione.
- c. che la dichiarazione sia trasmessa attraverso la casella di posta elettronica certificata (PEC) del dichiarante e, in questo caso, utilizzando il seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) del Comune: foglizzo@cert.ruparpiemonte.it
- d. che la copia della dichiarazione recante la firma autografa e la copia del documento di identità del dichiarante siano acquisite mediante scanner e trasmesse mediante posta elettronica semplice.

PROCEDIMENTO

Ai sensi del comma 3 dell'art.5, l'ufficiale d'anagrafe, ***nei due giorni lavorativi successivi alla presentazione delle dichiarazioni***, ne effettua la registrazione, fermo restando che gli effetti giuridici delle stesse decorrono dalla data di presentazione.

In caso di dichiarazioni non corrispondenti al vero si applicano gli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, i quali dispongono rispettivamente la decadenza dai benefici acquisiti per effetto della dichiarazione, nonché il rilievo penale della dichiarazione mendace.

L'ufficiale d'anagrafe ha 45 giorni di tempo per effettuare gli accertamenti relativi alla dimora abituale e la verifica dei documenti attestanti la regolarità del soggiorno con riguardo ai cittadini di Stati appartenenti all'Unione europea provenienti dall'estero, posto che in base a quanto stabilito dall' art. 5, comma 3, del d.l. n. 5/2012, la verifica della regolarità del soggiorno dei cittadini di Stati non appartenenti all'Unione europea, di cui al d.lg.vo n. 286/1998, precede l'iscrizione anagrafica.