

Cognome Nome	DE GRANDI ZAIRA
Data e luogo di nascita	03/04/74 Torino
Indirizzo residenza	Regione Crocetta 83 Villafranca d'Asti (AT)
Contatti	<u>zairadegrandi@gmail.com</u> 339.4670000
Esperienze professionali significative	<ul style="list-style-type: none">• 1993-2005 dipendente come impiegata contabile c/ Studio del Rag. Commercialista, Revisore dei conti e Amministratore di condomini Roberto Guazzo di Villafranca d'Asti (AT)• 1995-2007 titolare subagenzia La Piemontese Assicurazioni• 2008-2009 dipendente presso lo Studio della Commercialista Dottoressa Lidia Maria Pizzotti di Asti con mansione di impiegata contabile• 2009-2016 titolare studio professionale esercente l'attività di tenuta della contabilità aziendale, dichiarazioni dei redditi, iva, irap, spesometri, studi di settore, intrastat, pratiche iscrizione/variazione aziende, gestione sportello CAF Tutela Fiscale del Contribuente per 730, RED, ISEE sito in Monale (AT)• 2018-2020 dipendente c/ lo studio della dott.sa Lidia Maria Pizzotti in Asti come impiegata contabile di 1° livello responsabile della consulenza ai clienti, gestione fatturazione elettronica, contabilità, deposito bilanci, dichiarazioni reddituali, inquadramenti aziendali Registro Imprese, Agenzia Entrate, Inail, Inps, Suap, DURC, gestione cassetto previdenziale, fiscale, richiesta di rateazioni, richiesta e rendicontazione contributi pubblici• Da 2/2021 a 11/2022 c/ l'associazione di categoria Cia Agricoltori di Asti Responsabile Ufficio Iva aziende agricole• Dal 2019 a oggi titolare di studio professionale esercente l'attività di Esperto Contabile, amministrazione e gestione aziende di diversi settori, Associazioni culturali ASD, artigiani, commercianti, Cooperative sociali.
Istruzione e formazione	<ul style="list-style-type: none">• Attualmente iscritta alla Laurea LM51 Psicologia del Lavoro e delle Organizzazioni c/ Mercatorum• Iscritta all'Ordine dei Commercialisti di Asti come Esperta Contabile sez. B n 6/B dal 17/9/2018• Iscritta nell'Elenco dei Revisori dei conti degli Enti Locali dal 2021• Laura in Economia, Finanza e Diritto per la gestione d'impresa vot. 96/110• Diploma Ragioniere e Perito Commerciale con vot. 54/60 c/ Ist. Giobert Asti• Corso Mediatore Civile e Commerciale 2011 c/ ASAC• Corso Amministrazione Immobiliare presso ANAMMI nel 2009• Corso da 100 ore per Utilizzo PC e principali programmi applicativi Office c/ Meazza nel 1994 con attestazione validità regionale votazione 100/100• Conoscenza programmi di contabilità: Dylog, Datev Koinos, Spin Off, Bpoint Osa, ServiziCia, Blunext, Profis Sistemi• Utilizzo applicativi della Pubblica Amministrazione per la gestione delle pratiche telematiche e trasmissioni Agenzia delle Entrate Camera di Commercio Inail Inps. Gestione home banking.
Predisposizioni Ambizioni e obiettivi	
Hobby	Ottime capacità di problem solving e di organizzazione del lavoro. Predisposta alla gestione del rapporto con clienti e colleghi. Esperienza pluriennale in diversi ambiti. Amante della famiglia, degli animali, della campagna, dello sport e della vita salutare in generale. Volontaria per più di 15 anni c/ la Croce Rossa di Monale.

Si autorizza l'uso dei propri dati personali per i fini consentiti dalla Legge.

Asti, li 30 ottobre 2023

Zaira De Grandi