



Città Metropolitana di Torino
COMUNE DI FOGLIZZO

**VERBALE DI DELIBERAZIONE
 DELLA GIUNTA COMUNALE N. 120**

OGGETTO :

RICOGNIZIONE DEL PERSONALE , VERIFICA ECCELENZE (ART. 33 D.LGS. 165/2001 E S.M.I.) E APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017 - 2019.

L'anno **duemilasedici** addì **ventotto** del mese di **novembre** alle ore **19** e minuti **00** nella solita sala delle adunanze , regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr.	As.
GALLENCA FULVIO	SINDACO	X	
SCIENZA ENRICO	VICE SINDACO	X	
CHIORINO GIANNI	ASSESSORE	X	

Totale 3

Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza e ne cura la verbalizzazione (art.97, C. 4 del T.U.E.L. n. 267/2000) il Segretario Comunale D.SSA VIGORITO CLELIA PAOLA.

Il Presidente, Signor GALLENCA FULVIO nella sua qualità di SINDACO, riconosciuta legale l'adunanza, dichiara aperta la seduta.

Oggetto: Ricognizione del personale, verifica eccedenze (art.33 dlgs 165/2001 e s.m.i.) e approvazione Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2017 - 2019.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 91, commi 1 e 2 del D.lgs. 267/2000 e s.m.i., dispongono che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla L. 68/1999 e s.m.i., finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale e che gli Enti Locali ai quali non si applicano discipline autorizzatorie delle assunzioni, programmano le proprie politiche occupazionali adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- l'art. 39, comma 1, della L. 449/97, stabilisce che, al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di personale delle categorie protette di cui alla legge 482 del 02/04/1968;
- l'art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. prevede che le pubbliche amministrazioni debbano procedere periodicamente alla ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della legge 07.12.1997, n° 449 e s.m.i. e con gli strumenti di programmazione economico-finanziaria pluriennale;
- le linee fondamentali della programmazione per il triennio 2017-2019 devono svilupparsi in modo tale da:
 - consentire l'eventuale turn-over, nella misura consentita dalla legge e nel rispetto dei vincoli da questa imposti;
 - consentire i necessari accrescimenti di responsabilità mediante le procedure di valorizzazione delle professionalità presenti;
 - razionalizzazione della struttura con conseguente riqualificazione professionale del personale in servizio;

Richiamato il disposto di cui all'art.1, commi 557 e seguenti della legge 27/12/2006, n. 296 e s.m.i., e l'art. 14, comma 7 della legge 122/2010 per quanto concerne i tetti di spesa e i limiti di assunzione di personale per gli enti sottoposti al patto di stabilità, prevede espressamente quanto segue:

L'art. 1, commi 557/bis/ter e quater, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e successive modificazioni il quale prevede::

557-bis. Ai fini dell'applicazione del comma 557, costituiscono spese di personale anche quelle sostenute per i rapporti di collaborazione coordinata e continuativa, per la somministrazione di lavoro, per il personale di cui all'articolo 110 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, nonché per tutti i soggetti a vario titolo utilizzati, senza estinzione del rapporto di pubblico impiego, in strutture e organismi variamente denominati partecipati o comunque facenti capo all'ente.

557-ter. In caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133".

Il legislatore, con l'art. 14, comma 7 del D.L. n. 78 del 31 maggio 2010 (convertito nella legge n. 122 del 30 luglio 2010), ha completamente modificato il disposto di cui all'art. 1, comma 557 della legge 296/2006 (finanziaria

2007), già modificato dall'art. 3, comma 120 della legge 244/2007 (finanziaria 2008), prevedendo in maniera inequivocabile l'obbligo di riduzione della spesa di personale. L'art. 5 bis del D.L. 90/2014, così come convertito dalla Legge n. 114 dell' 11 agosto 2014, ha inserito il comma 557 quater dell'art. 1 della Legge 296/2006, stabilendo che: " Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".

Dato atto che:

- *l'art. 1 della Legge 208/2015 (Legge Stabilità 2016), ai commi 227 e 228 e successive modificazioni stabilisce che è possibile procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzioni di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25 per cento, (ora 75% per le modifiche successivamente intervenute per gli enti fino a 10. 000 abitanti) di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente. Al solo fine di definire il processo di mobilità' del personale degli enti di area vasta destinato a funzioni non fondamentali, come individuato dall'articolo 1, comma 421, della citata legge n. 190 del 2014, restano ferme le percentuali stabilite dall'articolo 3, comma 5, del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114. Il comma 5-quater dell'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, e' disapplicato con riferimento agli anni 2017 e 2018.*
- *Nel mese di novembre 2016 una dipendente di ruolo con contratto a tempo indeterminato e part-time ha presentato le proprie dimissioni dal 28/12/2016, per cui risulterà un posto vacante a far data dal 29/12/2016*
- *Per quanto riguarda gli anni 2017, 2018 e 2019 risulta prematuro prevedere la sostituzione in quanto si vuole valutare prima una revisione della struttura organizzative dell'ente mediante l'ampliamento dell'unico contratto a tempo indeterminato part-time, Categoria C/1 giuridica) e C/3 economica) dal 50% al 94,45% (34 ore settimanali) con decorrenza dall'01/01/2017, mentre per gli anni 2018 e 2019 nulla è previsto al momento in merito a nuove assunzioni;*

Visti:

- *l' articolo 1, comma 557, della legge 27.12.2006, n. 296, come modificato dal comma 7 dell'articolo 14 del decreto legge 31.05.2010 n. 78 (convertito in legge 30.07.2010 n. 122) e come successivamente modificato prevede l'assicurazione, da parte degli Enti Locali del rispetto dei limiti imposti dalla normativa e dalla nuova legge di stabilità;*
- *l'articolo 33 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165, come sostituito dall'articolo 16 della Legge 12.11.2011, n. 183, stabilisce che "1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica. 2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere";*

Dato atto che la programmazione del fabbisogno di personale deve realizzarsi nell'ambito di un'attività orientata a logiche di risultato, in base alle quali l'amministrazione deve perseguire le finalità attribuitegli e gli obiettivi assegnati dagli Organi di Governo, tenendo conto dei principi costituzionali e dei principi generali dell'ordinamento, realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane e garantendo, al contempo, il contenimento del costo del lavoro entro i vincoli di finanza pubblica

Richiamato l'articolo 76 della legge 6.08.2008 n. 133 - come successivamente modificato dall'articolo 14 comma 9 della legge n. 122/2010, dall'articolo 1 comma 118 della legge n. 220/2010, dall'articolo 20 comma 9 della legge n. 111/2011, dall'articolo 4 comma 103 della legge n. 183/2011, dall'articolo 28

comma 11 quater della legge n. 214/2011 e, da ultimo, dall'articolo 4 ter comma 10 lettera a) della legge n. 44 del 26.04.2012 sempre in materia di personale;

Dato atto che il Comune di FOGLIZZO ha rispettato il patto di stabilità nell'anno 2015 e rispetterà, in base alle attuali previsioni del Servizio Finanziario, le nuove regole in materia di pareggio cassa nell'anno 2016 e che presenta un'incidenza percentuale delle spese di personale - inferiore al 50% delle spese correnti;

Evidenziato che saranno rispettate, per il triennio 2017/2018/2019 le spese di personale tenendo conto della media triennale calcolata sugli anni 2011/2012/2013 (art. 1, c. 557 quater L. 296/2006 così come modificato dal DI 90/2014, convertito in legge 114 dell'11/08/2014)

Visto l'articolo 33 del D.Lgs. n.165/2001, nel testo modificato da ultimo dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011, il quale:

- impone a tutte le Amministrazioni Pubbliche di effettuare annualmente la ricognizione delle condizioni di soprannumero e di eccedenza del personale e dei Dirigenti, comunicando le risultanze della verifica al Dipartimento della Funzione Pubblica;
- sanziona le PP.AA. inadempienti con il divieto di effettuare nuove assunzioni ovvero di instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto, pena la nullità degli atti posti in essere;

Considerato che la pianificazione e la programmazione delle risorse umane sono funzionali alle politiche ed agli obiettivi che l'Amministrazione intende perseguire ed, in relazione a questi, definisce i fabbisogni di personale per l'Ente nel triennio;

Ritenuto di dover procedere alla predisposizione del piano triennale del personale, per la definizione del fabbisogno relativo al triennio 2017/2019, nonché predisporre il piano annuale del personale per l'anno 2017;

Visti i CC.CC.NN.LL. per il personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie Locali di seguito elencati per le parti in vigore:

CCNL 06.07.1995 - CCNL 31.03.1999 - CCNL 01.04.1999 - CCNL 14.09.2000 - CCNL 05.10.2001 - CCNL 22.01.2004 - CCNL 09.05.2006 - CCNL 28.02.2008 - CCNL 31.07.2009;

Dato atto che il Comune di Foglizzo conta meno di 5.000 abitanti, è soggetto al patto di stabilità dall'anno 2014, e che l'incidenza della spesa del personale è inferiore al 40% della spesa corrente;

Richiamato quanto previsto in materia di contenimento della spesa del personale dalla L. 122/2010 e s.m.i.;

Dato atto che la dotazione organica del Comune è stata definita con D.G.C. n. 45/2008 e che il nuovo assetto organizzativo è stato approvato con delibera della Giunta Comunale n. 103/2010, e che al momento, risultano vacanti i seguenti posti in organico, di cui peraltro non è possibile ipotizzare la copertura per i vincoli imposti dalla normativa in materia:

- n. 1 - Categoria C - Posizione economica C1 - Agente di Polizia Municipale
- n. 1 - Categoria B - Posizione economica B1 - Esecutore operativo specializzato
- n. 1 - Categoria C - Posizione economica C1 - Istruttore tecnico (sarà vacante dal 29/12/2016)

Ritenuto che dalla ricognizione effettuata del personale in servizio non vi è personale in soprannumero o in eccedenza in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria;

Precisato che l'assenza di situazioni di personale in soprannumero si evince anche dal D.M. 18//02/2013 - individuazione nuovi parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2013/2015 - che prevede che per i Comuni della fascia demografica fino a 5.000 abitanti il volume complessivo delle spese di personale a vario titolo rapportato al volume complessivo delle entrate correnti desumibili dai titoli I,II, e III non deve essere superiore al 40% entrate correnti , per il Comune di Foglizzo è di circa il 23,13% e dal DM 24/12/2014 rapporti medi dipendenti - popolazione validi per gli enti in condizione di dissesto per il triennio 2014/2016 che prevede per i Comuni della fascia demografica da 1000 a 2999 abitanti un rapporto medio dipendenti - popolazione 1/137 per cui nel Comune di Foglizzo il rapporto medio è di gran lunga inferiore in quanto è pari a 11 invece che 17,47;

Atteso che per quanto sopra, non emergono situazioni di eccedenza di personale, semmai al contrario, vacanze in organico rispetto alla dotazione vigente;

Dato atto che nella dotazione organica attuale risultano assunte n. 2 dipendenti con contratto a tempo indeterminato part-time al 50% - categoria C) di cui una ha presentato le dimissioni dal 28/12/2016 e che per il triennio in corso si prevede l'aumento delle ore dell'altro contratto part-time dal 01/01/2017 portandolo dal 50% al 94,94% lasciando invariate le spese di personale rispetto all'anno 2016, anzi diminuiranno sensibilmente;

Visto il Nuovo Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con D.G.C. n. 121/2010, modificato con delibera della giunta comunale n. 12 del 28/02/2011;

Vista la delibera della DGC n. 13 dell'08/02/2016 con la quale è stato approvato il piano triennale 2016/2018 delle azioni positive per la tutela e dignità sul lavoro delle lavoratrici e dei lavoratori del Comune di Foglizzo;

Dato atto altresì che della presente deliberazione sarà data comunicazione alle OO.SS. e RSU ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 7 del CCNL dell'1/4/99;

Precisato che il presente programma è suscettibile di ulteriori variazioni ed integrazioni in relazione alla eventuale evoluzione del quadro normativo di riferimento e/o a nuove esigenze, derivanti dal trasferimento di funzioni o di qualsiasi altro sopravvenuto fabbisogno;

Dato atto, infine, che il Comune di Foglizzo si è adeguato alle prescrizioni del D.Lgs. 27.10.2009 n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, mediante l'adozione di appositi provvedimenti;

Visto che il Segretario Comunale in merito all'adozione del presente provvedimento, ha espresso parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e contabile di cui all'art. 49 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali come modificato dall'art. 3 - c.2) lett. B del D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge 7.12.2012, n. 213.

Visto il parere favorevole reso dal Revisore del Conto Rag. Bonadeo Renzo ai sensi dell'articolo 19, comma 8 della legge 228/2001 e si protocollo n. 8728 del 28/11/2016;

Con votazione favorevole e unanime espressa nei modi e forme di legge

D E L I B E R A

1. Di approvare tutto quanto in premessa esposto che qui si intende integralmente riportato;
2. Di dare atto che a seguito della ricognizione effettuata, e come in premessa specificato non sono state rilevate situazioni di soprannumero e/o eccedenze di personale in relazione alle esigenze funzionali e alla situazione finanziaria dell'ente;
3. Di approvare, ai sensi dell'articolo 39, comma 1, della Legge 27/12/1997, n. 449 e dell'art. 6 del D.lgs 30/03/2001, n. 165, e tenuto conto della normativa vigente in materia di personale in premessa richiamata, il fabbisogno triennale del personale 2017/2019 secondo le seguenti risultanze:

ANNO 2017

NEGATIVO - non si prevedono assunzioni

Si prevede di ampliare il contratto part-time a tempo indeterminato in area economico finanziaria - segreteria dal 50% al 94,94% - quindi da 18 ore settimanali a 34 ore settimanali

ANNO 2018

NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni

ANNO 2019

NEGATIVO - Non si prevedono assunzioni

4. Di dare atto che come indicato al punto precedente per il solo anno 2017 è previsto un aumento di orario per l'unica dipendente con contratto di lavoro a tempo parziale da 18 ore settimanali a 34 ore settimanali e che viene confermato l'attuale assetto organizzativo, e che secondo il consolidato orientamento della giurisprudenza contabile, l'incremento dell'orario di personale assunto con contratto di lavoro a tempo parziale è ammissibile purché sia tale da non determinare una trasformazione in un contratto a tempo pieno, che ai sensi della normativa costituisce nuova assunzione;
5. Di confermare, a seguito di quanto indicato al precedente punto 1), l'allegata dotazione organica intesa come numero dei dipendenti in servizio, che forma parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
6. Di approvare l'allegato organigramma nel quale sono rappresentate le aree, le articolazioni interne compresa la previsione ed individuazione di eventuali posizioni organizzative;
7. Di inviare copia della presente deliberazione alle OO.SS. e alle RSU ai sensi dell'art. 7 del C.C.N.L. del 01.04.1999;
8. Di dare atto la presente deliberazione sarà recepita nella nota di aggiornamento del DUP - Documento unico di programmazione 2017/2018/2019;

9. Di dare atto che, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000, la presente deliberazione verrà trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari, contestualmente alla pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale;

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE DI CUI ALL'ART. 49 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali come modificato dall'art. 3 - c.2) lett. B del D.L. 174 del 10.10.2012 ,convertito in Legge 7.12.2012, n. 213 con i limiti imposti dal patto di stabilità.

Favorevole _____

VIGORITO Dott.ssa Clelia Paola

Approvato e sottoscritto:

IL SEGRETARIO COMUNALE

IL PRESIDENTE

f.to D.SSA VIGORITO CLELIA PAOLA

f.to GALLENCA FULVIO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- è stata affissa all'Albo Pretorio on line del Comune, il giorno 1/12/2016 per rimanervi per quindici giorni consecutivi (art. 124 del D.Lgs. 267/2000);
- è stata trasmessa, con elenco n. 37, in data 1/12/2016 ai Capigruppo consiliari (art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000);

Foglizzo, lì 1/12/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT.SSA CLELIA PAOLA VIGORITO

Il sottoscritto, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

- che la presente deliberazione:

- è divenuta esecutiva decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs. 267/2000);
- dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del TUEL del 18.08.2000 n. 267

Foglizzo, lì _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

E' copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Foglizzo, lì 1/12/2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to DOTT.SSA CLELIA PAOLA VIGORITO